



**I.C. "M.A.CLYMENO" TORTORA**  
**C.F. 96031290784 C.M. CSIC8AT008**

istsc\_csic8at008 - Istituto Comprensivo Statale di Tortora

Prot. 0002760/U del 09/06/2020 10:57:18 VI.3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>"MARCO ARRIO CLYMENO"</b> Via Provinciale, 37 - 87020 Tortora(Cs) ☎-Fax 0985/764043 Codice Fiscale 96031290784 – Cod. Mecc. CSIC8AT008 e-mail: <a href="mailto:csic8at008@istruzione.it">csic8at008@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:csic8at008@pec.istruzione.it">csic8at008@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.istitutocomprensivotortora.edu.it">www.istitutocomprensivotortora.edu.it</a></p>	
--	--	--

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) OBIETTIVO SPECIFICO 10.8 – AZIONE 10.8.6 - "AZIONI PER L'ALLESTIMENTO DI CENTRI SCOLASTICI DIGITALI E PER FAVORIRE L'ATTRATTIVITÀ E L'ACCESSIBILITÀ ANCHE NELLE AREE RURALI ED INTERNE".  
TITOLO PROGETTO: "UN PC PER TUTTI: TUTTI CONNESSI"

Decr. n. 374

Tortora, lì 09/06/2020

**AGLI ATTI**  
**AL SITO WEB**  
**ALBO PRETORIO ONLINE**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE – ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP - ACQUISTO DI BENI INFORMATICI – Pc Portatili e Tablet 4 (Lotto 2) CIG CONVENZIONE: 809880949C– Smart CIG DERIVATO: Z552D40331 – CUP C42G20000730007 –**

**Progetto Smart-Class - P02 in ambito "Umanistico e sociale "P/10 PON "UN PC PER TUTTI: TUTTI CONNESSI" Obiettivo Specifico 10.8-Azione 10.8.6 - - Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-CL-2020-102 -**

## **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
<b>VISTA</b>	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
<b>VISTO</b>	Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
<b>VISTO</b>	Il Regolamento d'Istituto prot. 0003591/U del 10/10/2017, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 28 agosto 2018, n. 129;
<b>VISTO</b>	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale E.F. 2020 approvato con delibera n. 34 del 28/11/2019;
<b>VISTA</b>	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
<b>VISTO</b>	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

<b>VISTO</b>	l'art. 1 comma 512 della legge di stabilità relativa all'anno 2016 che obbliga l'adesione delle pubbliche amministrazioni alle Convenzioni attive CONSIP di beni e servizi informatici e di connettività;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
<b>VISTO</b>	l'avviso AOODGEFID\prot. n. 4878 del 17 aprile 2020 "Avviso pubblico per la realizzazione di <i>smart class</i> per le scuole del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
<b>VISTA</b>	la Nota autorizzativa M.I. Prot. n° AOODGEFID-10442 del 05/05/2020 pervenuta dal M.P.I.. Ufficio IV – Autorità di Gestione- Autorizzazione Progetto codice: <b>10.8.6A-FESRPON-CL-2020-102</b> ;
<b>TENUTO CONTO</b>	della nota AOODPPR n. 279/2020 in cui è prevista la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi collegiali, e, quindi, il provvedimento in questione potrà essere deliberato anche in una fase successiva";
<b>VISTA</b>	il determina n. 0002216/U-VI.3 del 14/05/2020 con il quale disponeva l'assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto <b>10.8.1.A1-FESRPON-CL-2020-102</b> pari ad euro <b>13.000,00</b>
<b>RILEVATA</b>	la presenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP " <b>Pc Portatili e Tablet 4 (Lotto 2)</b> ", della Ditta " <b>CONVERGE S.P.A.</b> " di Roma di "Personal Computer portatile fascia B – altissima mobilità" (windows) al costo di <b>€ 675,00</b> iva esclusa;
<b>VISTO</b>	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
<b>VISTE</b>	le Linee guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che « <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> », definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
<b>RITENUTO</b>	che il D.S.G.A. Antonella DE VITA risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 3, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di acquisire n. <b>12</b> Portatili " <b>Personal computer DELL LATITUDE 5300</b> " con sistema operativo Windows, che rispondono alle esigenze della scuola,

- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, ammonta ad **€ 8.100,00 IVA esclusa**, (pari a € 9.882,00 inclusa IVA);

#### **DETERMINA**

- 1) di affidare con ordine diretto, mediante adesione alla convenzione Consip, alla Ditta **“CONVERGE S.P.A.”** Via Mentore Maggini, 00143 Roma (RM) – Partita IVA 04472901000 - la fornitura di n. **12** Portatili **“Personal computer portatile DELL LATITUDE 5300”** con sistema operativo Windows;
- 2) di impegnare la spesa di euro **€ 8.100,00 IVA esclusa**, piano destinazione **P02** in ambito “Umanistico e sociale **“P/10 PON “UN PC PER TUTTI: TUTTI CONNESSI”** Obiettivo Specifico **10.8** - Azione **10.8.6** - - Codice Progetto: **10.8.1.A1-FESRPON-CL-2020-102** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma-verrà formalmente-impegnata;
- 3) di evidenziare il CIG DERIVATO **Z552D40331** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di acquisire tramite piattaforma Consip: l'autodichiarazione possesso requisiti art. 80 D. Lgs. 50/2016 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che: • si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010; • deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria; • deve indicare sulla fattura elettronica il codice univoco: **UFTPH6** ed il codice CIG DERIVATO **Z552D40331**;
- 6) E' fatto obbligo riportare nella fattura elettronica il codice progetto: Smart-Class **“UN PC PER TUTTI: TUTTI CONNESSI” Obiettivo Specifico 10.8-Azione 10.8.6 - Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-CL-2020-102**;
- 7) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 8) Ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Giuseppe Peduto

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*