



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
 Ufficio II

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

Ai DD.SS. delle scuole polo formazione d'ambito della regione
 E p.c. Ai DD.SS. delle scuole di ogni ordine e grado della regione
 Allo Staff Regionale PNFD
 LORO SEDI

Oggetto: DOCENTI IN PERIODO FORMAZIONE E PROVA 2018/2019.

SOGGETTI COMPETENTI PER ADEMPIMENTI RELATIVI AI DOCENTI IN PERIODO FORMAZIONE E PROVA A.S.2018/2019

Relativamente alla formazione dei docenti in periodo di formazione e prova del corrente anno scolastico, si ribadisce che per i **docenti in percorso FIT, come precisato nelle note prot. n. [AOODRCAL22405 del 04/10/2018](#) e prot. n. [AOODGPER41693 del 21/09/2018](#) (che per un'attenta lettura si ri-allegano) sono le scuole che accolgono i docenti (sedi di servizio) a dover procedere agli adempimenti descritti nelle succitate note.**

Per **tutti gli altri docenti** in periodo di formazione e prova gli adempimenti relativi sono, anche per questo anno, di **competenza delle 13 scuole polo per la formazione della regione**, come precisato nelle note prot. n. [AOODRCAL17364 del 06-08-2017](#) e prot. n. [AOODGPER35085 del 02/08/2018](#) (che ad ogni buon fine si ri-allegano).

COMPITI SCUOLE POLO FORMAZIONE D'AMBITO

- 1) Sarà cura di questo ufficio – come negli anni precedenti- inoltrare una circolare operativa agli AA.TT.PP. della regione che dovranno fornire alle scuole polo d'ambito- in tempo per l'avvio delle azioni formative- gli elenchi di coloro i quali dovranno svolgere il periodo di formazione e prova nell'a.s. 2018/19 - **NON IN PERCORSO FIT**- suddivisi per ambito di competenza. In tali elenchi saranno compresi i nominativi (e gli altri dati ritenuti utili) dei docenti neoassunti per l'a.s.2018/19, di quelli relativi ai passaggi di ruolo, dei docenti che non hanno potuto svolgere tale periodo negli aa.ss. precedenti e dei docenti che hanno ricevuto valutazione negativa nell'a.s. precedente. Si rammenta che gli elenchi di coloro i quali hanno ricevuto una valutazione negativa nell'a.s. precedente verranno forniti dall'ufficio scrivente al servizio Coordinamento Dirigenti Tecnici di questo USR, per le procedure previste dal DM 850/15;
- 2) Stante il fatto che l'articolazione del percorso di formazione dei neoassunti, anche per quest'anno , si mantiene **uguale nei tratti salienti**, si rammenta alle scuole polo che è opportuno che gli incontri propedeutici di carattere informativo per i docenti neo-assunti, anche per gruppi differenziati, siano calendarizzati, **almeno, a partire dal mese di novembre 2018 (per consentire la chiusura delle attività relativa alla formazione dello scorso anno scolastico).**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Il Responsabile del Procedimento: Giovanna Olivadese giovanna.olivadese@istruzione.it 0961734512
 Il Responsabile dell'Istruttoria: Mariateresa bello mariateresa.bello@istruzione.it 0961734488

Tali incontri potranno prevedere la partecipazione di docenti di uno o più ambiti territoriali contigui, specie qualora il numero di coloro che devono svolgere il periodo di formazione e prova fosse limitato e soprattutto per le province più piccole, sempre considerando la necessità di **coordinarsi a livello regionale (confronto con USB- Ufficio II/Staff PNFD)**. **Sarebbe opportuna la presenza (ove possibile) dei tutor dei neoassunti per condividere informazione e strumenti e non limitare il contenuto di tali incontri alla mera descrizione del percorso, ma anche di prevedere l'ascolto delle aspettative e dei bisogni formativi dei docenti in formazione e prova.**

- 3) Una novità per questo anno scolastico, già rilevata nella nota 17364 del 06-08-2017, consiste nell'**organizzazione dei laboratori**, che viene resa più flessibile, sia per la scelta dei **contenuti**, sia per il **tempo** da dedicare a ciascuno di essi, sia per la **metodologia** adottabile. Come qualsiasi attività laboratoriale, essa deve offrire una formazione che non sia solo teorica , ma *basata sul "fare" in situazione, con l'obiettivo di trasferire quanto appreso nei processi didattici quotidiani*. Le metodologie laboratoriali adottate dovrebbero essere quelle *della ricerca-azione, di rielaborazione e produzione di azioni didattiche e dovrebbero avere per oggetto contenuti strettamente attinenti all'insegnamento*.

Quest'anno sulla base di contenuti, livello di approfondimento, dimensione operativa, potranno essere adottate soluzioni differenziate con durata variabile dei moduli **da 3/6 o più ore (fino a completare il monte orario complessivo di 12)**.

Per le tematiche previste si rimanda all'art.8 del DM 850/2015, ribadendo quanto emerso dai monitoraggi sul gradimento, ovvero come siano stati principalmente graditi temi quali : le didattiche innovative, l'uso delle nuove tecnologie, l'educazione alla sostenibilità, le forme di inclusione/integrazione (non necessariamente in questo ordine).

- 4) Anche questo anno, visto il successo dello scorso anno scolastico, si attueranno le procedure, a cura dell'ufficio scrivente, relative **alle visite in scuole innovative**, su base volontaria e senza alcun onere per l'Amministrazione, per un massimo di **127** docenti (4,23% dei docenti in servizio). Sarà cura di questo USB emanare apposite note operative per la individuazione di scuole caratterizzate, come prevede la norma, da un contesto professionale innovativo, sempre previa testimonianza di loro disponibilità e dei docenti partecipanti al visiting, il cui criterio di scelta verrà preventivamente reso pubblico. Intento del MIUR è quello di testare ulteriormente gli esiti di tali visite per poterle estendere a tutti i docenti di ruolo già in servizio.

Anche quest'anno le visite didattiche potranno sostituire in parte o in toto il monte orario dedicato ai laboratori formativi, per una durata massima di 6 ore nell'arco di ogni giornata, fermo restando che, ovviamente, non si svolgeranno nella sede di servizio dei docenti, ma che si cercherà di contemperare anche l'esigenza della viciniorietà (quando possibile).

- 5) Per quel che riguarda l'attività di **peer to peer, tutoraggio e ruolo dei tutor** si rammenta che apposite attività di formazione per i docenti tutor – **che tempestivamente dovranno essere individuati dai Dirigenti Scolastici delle scuole di servizio del neoassunto-** saranno organizzate dall'ufficio scrivente, utilizzando quota-parte dei finanziamenti destinati ad attività regionali (5%).

- 6) L'apertura della **piattaforma on -line di INDIRE** sarà datata presumibilmente a Novembre 2018 e terminerà indicativamente a Settembre 2019. Per le caratteristiche, oltre alle note succitate, si rimanda all'URL <http://neoassunti.indire.it/2018/>

- 7) Infine per quel che riguarda **l'aspetto finanziario e contabile** si rimanda alla nota MIUR AOODGPER35085 del 02/08/2018.

Si riporta di seguito un abstract delle indicazioni operative fornite lo scorso anno con nota 16061 del 25-10-2017 alle scuole polo per la formazione d'ambito

*...si ritiene indispensabile garantire uguale qualità nella erogazione dei laboratori tematici, prevedendo, quindi, in tutta la regione, uguali requisiti per la selezione dei conduttori nei bandi pubblici...si coglie l'occasione per precisare che il monte orario di assenze possibili per i docenti che devono svolgere il periodo di formazione e prova è pari al **25% delle ore in presenza** (ore in presenza che ammontano a 18 tra incontri propedeutici, finali e laboratori)...Si ribadisce, altresì, che gli incontri in presenza devono essere svolti **nell'ambito territoriale in cui ricade la propria scuola di servizio**, stante la distribuzione dei fondi per ambito (ex quota pro-capite docenti) prevista dal MIUR.....Si rammenta che il pagamento degli esperti/conduttori/facilitatori dei laboratori formativi deve avvenire ai sensi del **D.I 326/95**.*

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE VICARIO
Angela Riggio