



**I.C. "M.A.CLYMENO" TORTORA**  
**C.F. 96031290784 C.M. CSIC8AT008**

istisc\_csic8at008 - Istituto Comprensivo Statale di Tortora

Prot. 0000244/U del 19/01/2018 09:32:29 VI.3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"MARCO ARRIO CLYMENO"**

Via Provinciale, 37 - 87020 Tortora(Cs) ☎-Fax 0985/764043

Codice Fiscale 96031290784 – Cod. Mecc. CSIC8AT008

e-mail: [csic8at008@istruzione.it](mailto:csic8at008@istruzione.it) PEC: [csic8at008@pec.istruzione.it](mailto:csic8at008@pec.istruzione.it)

sito web: [www.istitutocompresivotortora.gov.it](http://www.istitutocompresivotortora.gov.it)



ATTI  
ALBO  
SITO WEB

**Oggetto: Avviso** selezione, personale **esterno** quale **n° 1 FIGURA AGGIUNTIVA**, relativo all'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – (FSE). Obiettivo specifico 10.1. –Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Progetto10.1.1A-FSEPON-CL-2017-84 "Non uno di meno... insieme verso il futuro - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - CUP: C49G17000400007,**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTI** i seguenti regolamenti UE: Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso 10862 del 16 settembre 2016. Fondi Strutturali Europei PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Avviso pubblico Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche";

**VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID 28606 del 13/07/2017 della proposta progettuale presentata da questo Istituto;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 0003391/U del 28/09/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto "**Non uno di meno... insieme verso il futuro**";

**VISTA** la delibera n° 8 del 16 Ottobre 2017 del Consiglio di Istituto che ratifica la variazione di bilancio;

**CONSIDERATO** che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**TENUTO CONTO** che per l'attuazione del progetto PON "Non uno di meno... insieme verso il futuro" è necessario reperire docenti esperti, tutor e figure aggiuntive che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;

**VISTA** la nota dell'Autorità di gestione prot. 34815 del 2 agosto 2017, relativa all'attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e, in particolare, l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi;

**CONSIDERATO** che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;

b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

**TENUTO CONTO** che questa Istituzione Scolastica ha già esplicitato una **selezione tra il personale interno – Determina con Avviso** Prot. 0003720/VI.3 del 17/10/2017- e successivamente una selezione **IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA** rivolta in ordine di precedenza assoluta a **PERSONALE DI ALTRE SCUOLE** - Avviso Prot. 0004575/U del 30/11/2017 – per il reperimento della figura in oggetto;

**CONSIDERATO** che la candidata , Insegnante **Mariangela DE FRANCESCO**, inserita al primo posto nella graduatoria definitiva riferita alla figura in oggetto - 0000092/U del 09/01/2018 – ha fatto pervenire a questa Istituzione Scolastica formale rinuncia scritta a ricoprire il ruolo di figura aggiuntiva nel modulo "Un'opportunità in più per imparare" – prot. n°0000232 del 18/01/2018;

**RILEVATO** che nella graduatoria definitiva riferita alla figura in oggetto, oltre alla candidata, Insegnante **Mariangela DE FRANCESCO**, che ha rinunciato all'incarico - prot. n°0000232 del 18/01/2018 – non vi sono altri candidati;

## EMANA

il presente **Avviso Esterno** per il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di **FIGURA AGGIUNTIVA** per l'attuazione di n. 01 modulo didattico del progetto indicato in premessa;

### Art.1

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti delle altre Istituzioni scolastiche e poi in caso di mancate candidature esperti con procedura ad evidenza pubblica.

## Art.2

La figura da selezionare, tramite procedura ad evidenza pubblica, sarà impegnata nelle attività inerenti le azioni di formazione previste dal **Progetto10.1.1A-FSEPON-CL-2017-84 “Non uno di meno... insieme verso il futuro - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 - CUP: C49G17000400007**, e più precisamente sarà “utilizzata” per lo svolgimento di attività formativa per la realizzazione del seguente modulo:

| Tipologia del modulo                   | Titolo modulo                         | Descrizione del modulo   | Titoli specifici di accesso<br>Figura aggiuntiva | Tipologia incarichi | N. ore moduli |
|--|---------------------------------------|--|--|---------------------|---------------|
| Potenziamento delle competenze di base | Un'opportunità in più per... imparare | Attraverso diverse attività, gli alunni saranno messi nella condizione di recuperare abilità, competenze e conoscenze nella lingua italiana. Si cercherà attraverso lavori di gruppo e individuali di lavorare in modo laboratoriale sulle esperienze pregresse per costruire modelli di apprendimento in grado di soddisfare le più elementari esigenze comunicative sia orali che scritte. | Laureati in discipline umanistiche               | Figura aggiuntiva   | 20            |

## Art.3

### Compiti della figura aggiuntiva

- Personalizza il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
- Si aggiorna sulla programmazione giornaliera svolta dall'esperto;
- Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Gestisce, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno – ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva;
- Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo contenente la progettazione dell'intervento, la descrizione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti.

## Art.4

### Competenze della figura aggiuntiva coinvolta nel modulo

- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Disponibilità a svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto;
- Comprovate e documentate competenze relazionali volte all'inclusione di alunni con fragilità.

## Art.5

### Retribuzione

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

**FIGURA AGGIUNTIVA** € 30,00 orarie 20 ore di intervento

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

## Art.6

### Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Per il conferimento dell'incarico il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta. La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata secondo i seguenti parametri:

#### TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

##### Titoli di studio (max 12 punti)

|   |  |
|---|--|
| Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale (max 5 punti)                          | 110 con lode punti 5<br>110 punti 4<br>con altra votazione punti 2 |
| Possesso, oltre alla laurea eventualmente richiesta, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max 5 punti) | 1 punto per ogni titolo  |
| Corsi di specializzazione, perfezionamento post laurea (max 2 punti)  | 1 punto per corso  |

##### Titoli didattici culturali (max 35 punti)

|  |   |
|--|---|
| Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (max 5 punti)    | 1 punto per ogni anno di docenza              |
| Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max 5 punti)                  | 1 punto per ogni anno di docenza              |
| Esperienza di formatore nel settore di pertinenza (max 5 punti)                | 1 punto per ogni anno di formazione           |
| Certificazioni/pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 20 punti) | 5 punti per ogni certificazione/pubblicazione |

##### Attività professionale (max10 punti)

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (max 5 punti)  | 1 punto per ogni progetto          |
| Precedenti esperienze lavorative nell'Istituto, valutate positivamente (solo in caso di parità di punteggio) | 1 punto per ogni progetto/incarico |
| Esperienze lavorative nell'ambito dei P.O.N.   | 2 punti per ogni esperienza        |

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'Avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio si attribuirà l'incarico all'aspirante più giovane di età. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

## Art.7

### **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/02/2018**,

•attraverso mail certificata all'indirizzo: [csic8at008@pec.istruzione.it](mailto:csic8at008@pec.istruzione.it);

•con consegna a mano alla segreteria della scuola;

•a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato A**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;

2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;

3. scheda autovalutazione – **Allegato "B"**;

4. copia carta di identità valida del candidato.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico nonché l'autorizzazione a svolgere attività inerenti le azioni di formazione previste dal **Progetto10.1.1A-FSEPON-CL-2017-84 "Non uno di meno... insieme verso il futuro"** a firma del responsabile della propria Istituzione Scolastica.

## Art.8

### **Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

## Art.9

### **Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

## Art.10

### **Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Catanzaro.

**Art.11**  
**Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**Art.12**  
**Pubblicazione dell'Avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: Pubblicazione sul sito web [www.istitutocomprensivotortora.gov.it](http://www.istitutocomprensivotortora.gov.it), all'albo online dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Vincenzo FAUCEGLIA  
(Firmato digitalmente)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Descrizione dell'AOO: ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCO ARRIO CLYMENO" – TORTORA (Cs) - *Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005. Ai sensi dell'art. 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. n.82/2005), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di n. 6 pagine, tenuto presso l'AOO di questa Istituzione scolastica.*