



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "**  
**MARCO ARRIO CLYMENO"**

Via Provinciale, 37 - 87020 Tortora(Cs) - Fax 0985/764043  
Codice Fiscale 96031290784 - Cod. Mecc. CSIC8AT008  
e-mail: [csic8at008@istruzione.it](mailto:csic8at008@istruzione.it) PEC: [csic8at008@pec.istruzione.it](mailto:csic8at008@pec.istruzione.it) sito web:  
[www.istitutocomprensivotortora.edu.it](http://www.istitutocomprensivotortora.edu.it)



Ai Genitori e alunni

Al personale docente

Albo pretorio /sito web/atti

## "G Suite for Education"

### Istituto Comprensivo "Marco Arrio Clymeno" – Tortora

L'Istituto Comprensivo "Marco Arrio Clymeno" di Tortora ha attivato i servizi della piattaforma "G Suite for Education" che Google mette a disposizione delle scuole e delle università. Questa "Suite" è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario, i siti web (Sites) e Google Classroom (classi virtuali). Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche anche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le GSfE la **proprietà dei dati rimane in capo all'utente**, con totale protezione e privacy e priva di pubblicità, mentre per gli account privati le possibilità di "intromissione" da parte di Google sono numerose.

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica, la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica e la fruizione di un'eventuale attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata) o della DAD (Didattica a Distanza) tramite l'uso di applicazioni specifiche.

Le applicazioni della "GSuite for Education" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts, Calendar, Gruppi, Google+
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites e di Google Classroom per la gestione di una classe virtuale.

Ad ogni studente sarà assegnata una casella postale che potrà utilizzare, all'interno del dominio dell'Istituto, esclusivamente per le attività didattiche della scuola.

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole e per procedere all'attivazione è necessaria, **per gli studenti minorenni, la liberatoria da parte dei genitori/tutori.**

### **Regola 1 – Dichiarazione**

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di “Google Suite for Education” quando un suo genitore/tutore avrà sottoscritto e riconsegnato agli insegnanti le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che lo studente avrà accesso alla piattaforma di “Google Suite for Education”.

### **Regola 2 - Durata del rapporto**

Il Rapporto per l'uso di “Google Suite for Education” con lo studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Trascorsi 6 mesi dall'uscita dello studente dalla scuola l'account verrà automaticamente disattivato.

### **Regola 3 - Obblighi dello Studente**

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso e-mail l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma “Google Suite for Education”;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate, di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello studente.
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma “Google Suite for Education”.

### **Regola 4 - Limiti di Responsabilità**

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma “Google Suite for Education” funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle agli insegnanti.

### **Regola 5 - Netiquette per lo STUDENTE**

Per le regole sull'utilizzo delle piattaforme si rimanda ad una attenta lettura del Disclaimer sulla privacy pubblicato sul sito dell'IC Tortora

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto.

La scuola chiede ai genitori di sottoscrivere la dichiarazione di accettazione allegata e riconsegnarla agli insegnanti corredata di **indirizzo e-mail personale attraverso il quale verranno comunicate le credenziali di accesso.**

L'amministratore GSuite

Ins. Rita Petrucci



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Peduto



# Dichiarazione DDI

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ genitori/tutori

di \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_

PLESSO: \_\_\_\_\_

## autorizzano

l'Istituto Comprensivo "Marco Arrio Clymeno" di Tortora a creare una casella mail con estensione @istitutocomprensivotortora.edu.it al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a su indicato/a, della piattaforma "G Suite for Education" gestita dall'Istituto Comprensivo "Marco Arrio Clymeno" di Tortora. L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente ai genitori, che dovranno custodirle con cura e riservatezza. L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente.

Inoltre, i sottoscritti

## dichiarano

1. di conoscere e accettare le regole d'uso della piattaforma Google Suite e il regolamento di istituto sulla didattica digitale integrata;
2. di conoscere ed accettare il DISCLAIMER sulla privacy DDI e le relative informative sulla privacy;
3. di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale;
4. dichiarano di aver sensibilizzato il proprio figlio/a circa le regole di comportamento elencate nella Netiquette accettandole.

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma di ENTRAMBI I genitori/tutori

DA CONSEGNARE FIRMATA AI DOCENTI DI CLASSE